

**ANEXO I
ESPECIFICACIÓNS DO CONTRATO**

**Prego de cláusulas administrativas particulares. Servizos.
Procedemento aberto**

1	IDENTIFICACIÓN DO CONTRATO			
1.1	Obxecto do contrato	Selección dos profesionais externos que participarán na definición dos plans de empresa e na análise da viabilidade real dos proxectos seleccionados para o seu apoio dentro da actividade 3 "Perfeccionamento do modelo de Negocio" do proxecto SPIN_UP. E dicir, a subcontratación de servizos especializados de expertos externos para a elaboración de un máximo de dez plans de negocio cunha análise da súa viabilidade real, ademais do plantexamento inicial da situación do proxecto plasmado no Modelo Canvas.		
1.2	Necesidades que satisfacer	Apoio, asesoramento e elaboración dos plans de negocio e estudos da viabilidade real dos proxectos.		
1.3	Nomenclatura CPA		1.4	Nomenclatura CPV 62900070
2	ORZAMENTO E PREZO			
2.1	Importe estimado do contrato (sen IVE)	45.000 euros	2.2	IVE estimado do contrato 9.450 euros
2.3	Anualidades			
	Exercicio	Importe sen IVE	IVE	TOTAL
	2021	4.500x10=45.000 €	9.450 €	54.450 €
2.4	Cálculo do valor estimado do contrato Nº de plans de empresa e estudos de viabilidade a realizar. Para a determinación do importe unitario avaliáronse os prezos de mercado de traballos similares e natureza análoga de outras institucións.			
3	LOTES (cando proceda)			
3.1	Total de lotes			
3.2	Distribución por lotes de gasto			
	Nº de Lote	Importe sen IVE	IVE	TOTAL
4	VARIANTES (cando proceda)			
	Admite variantes	NON	Número de variantes	
	Descrición das variantes			
5	PRAZO DE EXECUCIÓN (contado dende a sinatura do contrato)			
5.1	Prazo de execución	6 meses (máximo 31/06/2021)		
5.2	Posibilidade de prórroga	Non		
5.3	Prazos parciais	Ver anexo do Prego de Prescricións Técnicas		
5.4.	Forma de recepción do servizo, de ser o caso	Entregarase para cada proxecto a saba do Modelo Canvas e o plan de empresa elaborado así como un informe das reunións mantidas cos emprendedores.		
6	REVISIÓN DE PREZOS. ÍNDICE OU FÓRMULA			
	Non			
7	LUGAR DE PRESTACIÓN DO SERVIZO			
	Uninova. Edificio Emprendia, Santiago de Compostela			
8	PRAZO DE GARANTÍA			
	Non procede			
9	PARTIDA ORZAMENTARIA			
9.1	Contabilidade separada	Denominación		
		Código contable 62900070		
9.2	Financiamento específico	Financiamento FEDER no cadro do Programa INTERREG V-A España-Portugal (POCTEP) 2014-2020		
9.3	Forma de pagamento	A factura emitirase por proxecto finalizado trala entrega do Canvas Model, o plan de empresa e o resto da documentación elaborada		

10	TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE		
	Ordinaria	Urxente	Emerxencia
	X		
11	CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN		
11.1	Criterios	Valoración (%)	
	SOBRE C		50%
	PREZO: 50 puntos Oferta Económica, segundo a fórmula: $\text{Puntuación} = (\text{OV/OL}) \times \text{MP}$ onde: - OV: a oferta mais vantaxosa - OL: a oferta presentada polo licitador que se valora - MP: a máxima puntuación		
	SOBRE B	40	50%
	Experiencia acreditada máximo 40puntos		
	Experiencia dos compoñentes do persoal técnico esixido no PPT. Deberá acreditarse mediante a presentación dos currículos correspondentes que incluirán o perfil profesional e a experiencia como consultores na elaboración do canvas, plans de empresa e estudos de viabilidade real nas catro áreas estratéxicas identificadas. Así como, en proxectos procedentes tanto do ámbito universitario como industrial (Spin offs ou StartUps).	25	
	Na experiencia como consultores deberase incluír ao menos o título do proxecto, a empresa para a que se realizou, o intervalo de tempo, horas de traballo realizado e rol desempeñado no proxecto.		
	Experiencia dos consultores en postos funcionalmente relacionados coas catro áreas estratéxicas do proxecto		
	Competencia necesaria para atender a posibles consorcios transnacionais.	5	
	Competencia suficiente para elaborar o plan de empresa dun proxecto de Portugal (10 puntos)	5	
	Melloras propostas no persoal técnico asignado e dedicación mínima por promotor aos proxectos sobre o mínimo esixido no PPT	5	
	Planificación do traballo e flexibilización: (máximo 10 puntos)	10	
	Valorarase a claridade e concreción da proposta así como a flexibilidade no suposto de variacións nas datas de execución dos proxectos.	5	
	Flexibilidade na adaptación do servizo ás necesidades da empresa que o recibe	5	
	TOTAL		100%
11.2	Órgano cualificador		
12	INCENTIVOS (se procede)		

13	PENALIDADES (se procede)	
	Os operadores económicos poden ser excluídos do procedemento de contratación, ou ser obxecto de axuízamento con arranxo á lexislación nacional, no caso de que incorran en declaracións falsas de carácter grave ou, en xeral, ao facilitar a información esixida para verificar que non existen motivos de exclusión ou que se compren os criterios de selección, ou no caso de que oculten tal información ou non poidan presentar os documentos xustificativos.	
14	CLASIFICACIÓN ESIXIDA (se procede)	
	Grupo	Subgrupo
15	SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA (Sistema de acreditación, indicando medio)	
16	SOLVENCIA TÉCNICA (Sistema de acreditación, indicando medio)	
17	PERSOAS DE CONTACTO E INFORMACIÓN	
17.1	Aspectos técnicos	
	Teléfono	881 815 593
	Correo electrónico	info@uninova.org
17.2	Aspectos administrativos	
	Teléfono	881 815 593
	Correo electrónico	info@uninova.org
17.3	Páxina web	https://www.contratosdegalicia.gal/portada.jsp (órgano contratación: Uninova)
18	ADSCRICIÓN DE MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS (se procede)	
19	RESPONSABLE DO CONTRATO	
	Conselleiro Delegado de Uninova	
20	PROTECCIÓN DE DATOS	
	1. Aplicarase o establecido no Regulamento UE 2016/679 do parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento Xeral de Protección de Datos - RGPD) publicado no Diario Oficial da Unión Europea do 4 de maio de 2016 e no Real Decreto-Lei 5/2018, de 27 de xullo, de medidas urxentes para a adaptación do dereito español á normativa da Unión Europea en materia de protección de datos (BOE 30 xuño) e na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal. O contratista adoptará as medidas de seguridade que lle correspondan segundo o establecido nas normas indicadas.	
	2. O contratista comprométese explicitamente a formar e informar a todas as persoas que empregue para a execución do contrato nas obrigas que de tales normas dimanaran.	
	3. No caso de que o contratista teña a condición xurídica de encargado do tratamento, as partes asinarán un anexo ao contrato, no modelo establecido por UNINOVA, coas obrigas das partes.	
	4. O contratista e o persoal ao que se lle encargue a realización das tarefas gardará segredo profesional sobre todas as informacións, documentos e asuntos aos que teña acceso ou coñecemento durante a vixencia do contrato, quedando obrigado a non facer públicos ou allear cantos datos coñeza como consecuencia ou con ocasión da súa execución, incluso despois de finalizar o prazo contractual.	
	5. A documentación que se lle entregue ao contratista terá como exclusivo fin o de realizar as tarefas obxecto do contrato, quedando prohibido que o adxudicatario e o persoal encargado da súa realización, a reproduza por calquera medio ou a ceda total ou parcialmente a calquera persoa física ou xurídica. O anterior esténdese así mesmo ao produto de ditas tarefas.	
	6. O contratista comprométese a non dar información e/ou datos proporcionados por UNINOVA para calquera uso non previsto nos pregos que rexen o contrato. En particular, non proporcionará, sen autorización escrita de Uninova, copia dos documentos ou datos a terceiras persoas.	
	7. De ser o caso, todos os estudos e documentos elaborados durante a execución do contrato serán	

	propiedade de Uninova, quen poderá reproducilos, publicalos e divulgalos, total ou parcialmente, sen que se poida opoñer o contratista.
	OBSERVACIÓNS ESPECÍFICAS DO EXPEDIENTE
22	1. GARANTÍA PROVISIONAL Para este expediente non se esixe garantía provisional.

Aprobado polo órgano de contratación
Santiago de Compostela, 26 de outubro de 2020
O Conselleiro Delegado de Uninova

D. Vicente Pérez Muñuzuri